



COMUNITÀ DELLA PAGANELLA

Relazione al conto del bilancio 2012

Allegato alla deliberazione assembleare n. dd.

PREMESSA

La presente relazione prende in considerazione i risultati gestionali riferiti al bilancio di previsione 2012 nella sua ripartizione in programmi così come definiti nella relazione previsionale e programmatica allegata allo stesso. Quindi essa ha l'obiettivo di rappresentare lo stato di realizzazione dei programmi contenuti nei documenti contabili (bilancio di previsione e relazione revisionale e programmatica) approvati all'inizio dell'esercizio finanziario e poi affidati per la loro realizzazione ai Responsabili di servizio. Le voci di bilancio riferite ai Servizi per conto terzi e alle anticipazioni di cassa non sono state ricomprese in alcun programma e quindi non vengono prese in considerazione nella presente relazione.

RISULTATO FINANZIARIO COMPLESSIVO E VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEI PROGRAMMI

I successivi prospetti mostrano l'andamento generale della gestione dei programmi attuata nell'esercizio 2012, prendendo in considerazione le entrate e le spese riferite alla sola competenza 2012. Il risultato finanziario della gestione e la verifica degli equilibri di bilancio consentono :

- il confronto fra entrate previste e realizzate per l'esecuzione dei programmi (accertamenti) e le spese impiegate nella realizzazione degli stessi (impegni), in modo da evidenziare il risultato della gestione (avanzo-disavanzo-pareggio);
- il confronto tra le previsioni iniziali e gli accertamenti ed impegni effettivi rilevando la percentuale di realizzo delle entrate e delle spese rispetto alle previsioni

RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE DEI PROGRAMMI: COMPETENZA 2012

Risorse movimentate dai programmi nel 2012	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
Entrate: Totale delle risorse destinate ai programmi	1.641.302,00	1.642.713,71	100,09%
Uscite: Totale delle risorse impiegate nei programmi	1.641.302,00	1.451.107,64	88,41%
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi			191.606,07

**VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEI PROGRAMMI
COMPETENZA 2012**

Risorse movimentate dai programmi nel 2012	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	944.080,00	900.501,31	95,38%
Uscite correnti	939.080,00	822.373,80	87,57%
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente		78.127,51	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	696.222,00	742.212,40	106,61%
Uscite investimenti	702.222,00	628.733,84	89,53%
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti		113.478,56	
BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI			
Entrate Movimento di fondi	1.000,00	0,00	0,00%
Uscite Movimento di fondi	0,00	0,00	
Avanzo (+) Disavanzo (-) Movimento di fondi		0,00	
Totale delle risorse impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	1.641.302,00	1.642.713,71	100,09%
Totale Uscite	1.641.302,00	1.451.107,64	88,41%
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		191.606,07	

ANALISI DELLE FONTI FINANZIARIE DESTINATE AI PROGRAMMI

Nelle tabelle successive vengono analizzate con maggior dettaglio l'andamento delle entrate destinate alla realizzazione dei programmi di spesa con evidenziazione delle percentuali di realizzo delle entrate rispetto alle previsioni.

FONTI DI FINANZIAMENTO DESTINATE AI PROGRAMMI

Quadro Riassuntivo

ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
Contributi e trasferimenti correnti	590.780,00	576.537,05	97,59%
Extratributarie	294.300,00	278.554,26	94,65%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	885.080,00	855.091,31	96,61%
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	59.000,00	45.410,00	76,97%
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI (A)	944.080,00	900.501,31	95,38%
Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	646.222,00	693.812,40	107,36%
Accensione di mutui passivi			
Altre accensioni di prestiti			
Avanzo di amministrazione applicato per spese in c/capitale	50.000,00	48.400,00	96,80%
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	696.222,00	742.212,40	106,61%
Riscossione di crediti	1.000,00	0,00	0,00%
TOTALE MOVIMENTO FONDI(C)	1.000,00	0,00	0,00%
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	1.641.302,00	1.642.713,71	100,09%

ANALISI DELLE RISORSE DESTINATE AI PROGRAMMI

ENTRATE CORRENTI

Contributi e trasferimenti correnti

ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
Contributi e trasferimenti correnti dallo stato	0,00	0,00	
Contributi e trasferimenti correnti dalla provincia	590.780,00	576.537,05	97,59%
Contributi e trasferimenti correnti dalla provincia per funzioni delegate	0,00	0,00	
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	0,00	0,00	
TOTALE	590.780,00	576.537,05	97,59%

Proventi extratributari

ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
Proventi da servizi pubblici	10.000,00	361,04	3,61%
Proventi dei beni dell'Ente	0,00	0,00	
Interessi su anticipazioni e crediti	6.000,00	6.053,45	100,89%
Utili netti delle aziende spec.e partecipate, dividendi e società	0,00	1.056,33	
Proventi diversi	278.300,00	271.083,44	97,41%
TOTALE	294.300,00	278.554,26	94,65%

ENTRATE PER INVESTIMENTI

Contributi e trasferimenti in c/capitale

ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
Alienazioni di beni patrimoniali	0,00	0,00	
Trasferimenti di capitale dallo stato	0,00	0,00	
Trasferimenti di capitale dalla provincia	559.222,00	514.927,93	92,08%
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	87.000,00	178.884,47	205,61%
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	0,00	0,00	
TOTALE	646.222,00	693.812,40	107,36%

ENTRATE MOVIMENTO DI FONDI

Riscossione di crediti

ENTRATE	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti di competenza 2012	Percentuale di realizzo
Riscossione di crediti	1.000,00	0,00	0,00%
TOTALE	1.000,00	0,00	0,00%

FUNZIONI E SERVIZI

Impegni per spese correnti

INTERVENTI CORRENTI	Personale	Acquisto di beni	Prestazioni di servizi	Utilizzo beni di terzi	Trasferimenti	Interessi passivi e oneri finanziari diversi	Imposte e tasse	Oneri straordinari della gestione corrente	TOTALE
FUNZIONI E SERVIZI									
1. Fuzioni generali di amministrazione, gestione e di controllo									
Servizio 1 - Organi istituzionali	0,00	1.781,14	80.671,13	0,00	0,00	0,00	3.935,59	0,00	86.387,86
Servizio 2 - Segreteria generale, personale ecc.	159.789,96	7.681,13	71.668,83	38.729,17	200,00	0,00	9.062,57	0,00	287.131,66
Servizio 3 - Gestione economica, finanziaria, ecc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio 4 - Ufficio tecnico	178,40	0,00	26.485,81	0,00	0,00	0,00	284,20	0,00	26.948,41
Servizio 5 - Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Funzione 1	159.968,36	9.462,27	178.825,77	38.729,17	200,00	0,00	13.282,36	0,00	400.467,93
2. Funzioni di istruzione pubblica e relative alla cultura ed ai beni culturali									
Servizio 1 - Trasporto, refezione ed assistenza scolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00

Servizio 4 - Altri servizi per l'istruzione e la cultura, ecc.	0,00	0,00	19.083,40	0,00	37.408,61	0,00	0,00	0,00	56.492,01
Totale Funzione 2	0,00	0,00	19.083,40	0,00	39.908,61	0,00	0,00	0,00	58.992,01
3. Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo									
Servizio 3 - Altri servizi per lo sport, turismo ecc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Funzione 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Funzioni riguardanti la gestione del territorio e nel campo della tutela ambientale									
Servizio 1 - Viabilità locale e trasporti	0,00	0,00	21.252,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.252,44
Servizio 7 - Servizi per l'edilizia abitativa agevolata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Funzione 4	0,00	0,00	21.252,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.252,44
5. Funzioni nel settore sociale									
Servizio 1 - Servizi socioassistenziali	134.295,97	0,00	3.163,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137.459,08
Servizio 2 - Altri servizi sociali	0,00	0,00	149.214,34	0,00	54.988,00	0,00	0,00	0,00	204.202,34
Totale Funzione 5	134.295,97	0,00	152.377,45	0,00	54.988,00	0,00	0,00	0,00	341.661,42
TOTALE	294.264,33	9.462,27	371.539,06	38.729,17	95.096,61	0,00	13.282,36	0,00	822.373,80

STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

Vengono ora analizzati i singoli programmi per i quali è stata predisposta una relazione sul loro stato di attuazione e prospetti dell'andamento generale della gestione attuata nell'esercizio 2012, prendendo in considerazione le entrate e le spese riferite alla sola competenza. Per quanto riguarda i prospetti vengono analizzate:

- le entrate previste, effettivamente realizzate ed incassate, evidenziando la percentuale di realizzo delle entrate rispetto alle previsioni, nonché la percentuale delle riscossioni sugli accertamenti;
- le spese previste, effettivamente impiegate e pagate, evidenziando la percentuale di realizzo delle spese rispetto alle previsioni, nonché la percentuale dei pagamenti sugli impegni.

PROGRAMMA N. 1 : Amministrazione generale

RESPONSABILE: dott. Maurizio Tanel

ORGANI ISTITUZIONALI

Le spese per gli organi istituzionali vengono controllate con l'obiettivo di "essere virtuosi" nell'ottica dell'attenzione e del rispetto con il quale devono essere utilizzati finanziamenti che provengono dai cittadini, soprattutto oggi che molte aziende e molte famiglie risentono in maniera pesante delle difficoltà economiche.

Per questo la Giunta della Comunità ha inteso dare un segnale forte decidendo fin da subito di rinunciare al rimborso delle trasferte, ad usare (e pagare di tasca propria) il telefono cellulare personale per l'attività istituzionale, a devolvere annualmente il 10% della propria indennità (circa 9.000,00 euro) in progetti "di comunità": per due anni consecutivi per il Piano Giovani di Zona e nel 2013 a sostegno della costruzione di un centro civico, tramite l'ANA di Trento, nel paese di Rovereto sul Secchia, zona terremotata dell'Emilia.

Anche le spese di rappresentanza, piuttosto contenute nell'importo, sono segno del vivo desiderio dell'Amministrazione di non utilizzare il danaro pubblico per spese superflue, che spesso si accollano direttamente gli assessori.

ATTIVITA' DI SEGRETERIA GENERALE, AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE

La Segreteria generale nel corso dell'anno 2012 ha fornito supporto e collaborazione alla Giunta e all'Assemblea della Comunità, al Segretario Generale, ai Servizi/Uffici comunitari, curando anche la rappresentanza dell'Ente, i contatti ed incontri con i Rappresentanti dei Territori e con gli Enti associati.

Il personale addetto a tale attività:

- si è occupato della gestione di protocollo degli atti, anche sotto il profilo dell'adeguamento delle procedure alla nuova normativa introdotta dalla L. 69/2009, della tenuta delle delibere e delle determinazioni, della pubblicazione all'Albo e dell'archivio storico.
- ha curato la predisposizione informatizzata delle proposte di deliberazione di competenza della Giunta della Comunità e degli altri provvedimenti amministrativi di competenza dei Servizi, curando gli atti connessi alla regolarità formale.
- ha fornito informazioni al pubblico relativamente all'attività dell'ente e alle diverse istanze.

Nell'ambito della gestione dei contratti il personale addetto si è occupato delle procedure amministrative attraverso le quali giungere alla scelta dei soggetti a cui affidare lavori, servizi e forniture, procedendo alla formalizzazione e al perfezionamento dei relativi contratti stipulati in forma di atto pubblico o di scrittura privata.

Ha seguito inoltre gli atti amministrativi relativi all'affidamento di incarichi professionali, per consulenze e collaborazioni esterne.

La struttura organizzativa è ancora esigua, ma la grande disponibilità, capacità e flessibilità dei Collaboratori presenti in Comunità fa sì che l'attività amministrativa prosegua senza particolari problemi.

GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE

(attività svolta in convenzione di gestione associata con la Comunità Rotaliana-Koenigsberg)

L'attività ordinaria è stata regolarmente espletata, secondo le disposizioni contrattuali e/o normative di settore. Si è provveduto, infatti, ad attivare tutti i procedimenti e ad adottare tutti i necessari provvedimenti di gestione, sia dal punto di vista giuridico che dal punto di vista economico, del personale.

E' stato assicurato il pieno adempimento di tutte le incombenze amministrative e contabili necessarie alla gestione degli stipendi e dei contributi del personale dipendente in conformità alle disposizioni normative nonché contrattuali (retribuzioni, liquidazioni straordinari e indennità varie, TFR, denunce contributive agli enti previdenziali, collocamenti a riposo, ricongiunzioni contributive, riscatti ai fini previdenziali, statistiche e relazioni varie, inquadramenti economici e contrattuali).

Si conferma che, come negli anni precedenti, oltre agli stipendi dei dipendenti, sono stati gestiti dal Servizio i pagamenti delle indennità liquidate agli amministratori ed ad alcuni collaboratori della Comunità. E' stata inoltre gestita la componente fiscale relativa alla compilazione del modello 770. Le denunce fiscali sono state inviate on line.

Si è provveduto a rispondere a tutte le varie istanze dei dipendenti, dei Responsabili di Servizio e dei soggetti esterni (richieste di assunzione, di mobilità, di comando, ...).

UFFICIO TECNICO

Si comincia ad avvertire la mancanza di un tecnico "interno" ma le convenzioni con i Comuni di Andalo e Molveno, che mettono a disposizione loro personale tecnico, permette di affrontare e risolvere alcune problematiche che si possono man mano evidenziare, in particolare permette il funzionamento della CPC.

Possiamo affermare che la presenza della CPC in Comunità permette una migliore relazione con il territorio, una maggior velocità nell'espletamento delle pratiche, ma soprattutto la possibilità di porsi come obiettivo, in relazione con i tecnici, il miglioramento continuo nella "progettazione".

SERVIZIO FINANZIARIO

(attività svolta in gestione associata con le Comunità Rotaliana-Königsberg, della Valle di Cembra e della Valle dei Laghi)

Il personale addetto si è occupato delle seguenti attività:

- predisposizione degli strumenti di programmazione economico-finanziaria secondo le modalità stabilite dalla legge e con il fine di facilitarne la lettura e discussione in Assemblea. I documenti di programmazione sono:
 - relazione previsionale e programmatica;

- bilancio pluriennale di previsione;
- bilancio annuale di previsione;
- piano esecutivo di gestione.
- garantire una gestione finanziaria del bilancio coerente con le procedure della spesa e dell'entrata prevista dalla normativa vigente e garantire la corretta gestione del bilancio attraverso l'espressione dei pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria.
- garantire l'efficiente gestione delle entrate dell'ente e degli adempimenti fiscali, attraverso la corretta tenuta della contabilità fiscale, sia ai fini IVA che in qualità di sostituto d'imposta, con il costante aggiornamento che la modifica della normativa impone.
- consentire la costante valutazione dello stato complessivo degli equilibri di bilancio.
- predisposizione dei documenti contabili relativi al rendiconto economico, finanziario e patrimoniale dell'ente al fine di evidenziare i risultati di gestione relativi alla dinamica delle entrate e delle spese e agli scostamenti rispetto alle previsioni.
- garantire il supporto all'organo di revisione economico dell'ente tramite la predisposizione, la raccolta dei vari servizi dell'ente e la successiva trasmissione della documentazione necessaria per l'esercizio delle funzioni del revisore dei conti.
- controllo degli equilibri finanziari di bilancio e di gestione.

Per quanto riguarda la gestione dei documenti programmati (Bilancio e Piano esecutivo di gestione) al 31 dicembre 2012 sono state visionate in totale n. 60 determinate adottate dai responsabili di servizio e n. 131 delibere dell'Organo esecutivo. Sono stati assunti n. 233 impegni e subimpegni di spesa, con relativa espressione di pareri o visti di regolarità contabile e di copertura finanziaria. Alla stessa data sono stati emessi n. 578 mandati di pagamento e sono state prodotte n. 173 reversali d'incasso.

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programma n. 1 AMMINISTRAZIONE GENERALE

	Stanziamento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	Percentuale di realizzo	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE CORRENTI					
REGIONE	0,00	0,00	0,00		
PROVINCIA	22.000,00	21.267,05	14.500,00	96,67%	68,18%
PROVENTI E ALTRE ENTRATE	31.600,00	32.293,40	31.594,76	99,98%	97,84%
AVANZO APPLICATO./UTILIZZATO PER SPESA CORRENTE	8.000,00	0,00	0,00		
TOTALE (A)	61.600,00	53.560,45	46.094,76	86,95%	86,06%
ENTRATE SPECIFICHE IN C/CAPITALE					
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00		
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00		
AVANZO APPLICATO/UTILIZZATO PER SPESA IN C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00		
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00		
QUOTE RISORSE GENERALI	447.030,00	446.845,60	412.022,48	99,96%	92,21%
TOTALE (C)	447.030,00	446.845,60	412.022,48	99,96%	92,21%
TOTALE GENERALE (A+B+C)	508.630,00	500.406,05	458.117,24	98,38%	91,55%

SPESA SOSTENUTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programma n. 1 AMMINISTRAZIONE GENERALE

Programma 1	Stanziamento definitivo	Impegni	Pagamenti	Percentuale di realizzo	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	481.630,00	400.467,93	279.058,31	83,15%	69,68%
Spese per investimento	27.000,00	21.810,61	21.810,61	80,78%	100,00%
TOTALE	508.630,00	422.278,54	300.868,92	83,02%	71,25%

	Personale	Prestazioni di servizi	Utilizzo beni di terzi	Trasferimenti	Altre spese	TOTALE
PROGRAMMA 1	159.968,36	178.825,77	38.729,17	200,00	44.555,24	422.278,54

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

Programma n. 1 AMMINISTRAZIONE GENERALE

Risorse movimentate dai programmi nel 2012	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	508.630,00	500.406,05	98,38%
Uscite correnti	481.630,00	400.467,93	83,15%
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente		99.938,12	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	0,00	0,00	
Uscite investimenti	27.000,00	21.810,61	80,78%
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti		-21.810,61	
Totale delle risorse impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	508.630,00	500.406,05	98,38%
Totale Uscite	508.630,00	422.278,54	83,02%
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		78.127,51	

PROGRAMMA N. 2 : Assistenza scolastica e cultura

RESPONSABILE: dott. Maurizio Tanel

GESTIONE ASSOCIATA DELL'ISTRUZIONE

Le Comunità: Rotaliana-Königsberg, Valle di Cembra, della Paganella, Valle dei Laghi e il Territorio Val d'Adige, titolari della funzione in materia di assistenza scolastica, ai sensi della lettera A) del comma 4 dell'art. 8 della L.P. 16 giugno 2006, nr. 3 (norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino) e successive modificazioni, hanno esercitato la gestione operativa della stessa in convenzione attraverso la Comunità della Valle dei Laghi, Comunità capofila che opera in nome e per conto delle altre Comunità e dei Comuni convenzionati. Tale gestione si è esplicata nell'attività di erogazione del servizio di ristorazione scolastica per gli utenti frequentanti gli Istituti scolastici con sede nei territori delle Comunità e nella concessione e liquidazione di provvidenze scolastiche, secondo quanto previsto dalla L.P. 5/2006 e del suo regolamento attuativo (Decreto del Presidente della Provincia 5 novembre 2007, n. 24-104/Leg.)

Destinatari degli interventi sono stati gli studenti:

- residenti in provincia di Trento che hanno frequentato le istituzioni scolastiche e formative del sistema educativo provinciale con riferimento a tutti gli interventi elencati al punto successivo;
- residenti in provincia di Trento che hanno frequentato nell'ambito del territorio nazionale presso istituzioni scolastiche, anche paritarie, e formative situate al di fuori della provincia, percorsi di istruzione e formazione non presenti nel territorio provinciale; in assenza di tale condizione l'ammissione agli interventi doveva essere correlata alla sussistenza di giustificati motivi;
- non residenti in provincia di Trento che hanno frequentato, anche temporaneamente, le istituzioni scolastiche e formative del sistema educativo provinciale, purché non abbiano usufruito di analoghe agevolazioni e comunque solo per gli interventi previsti dal regolamento attuativo.

SERVIZIO DI MENSA

Il servizio di ristorazione scolastica è stato gestito, dalla Società Cooperativa Risto 3, che ha vinto la gara d'appalto per il servizio di ristorazione scolastica per il periodo dal 01/09/2007 al 31/08/2011 e con contratto n. rep 3442/2011 si è prorogato il servizio fino al 31/08/2013.

Il servizio di mensa è stato assicurato agli studenti che hanno frequentato attività didattiche pomeridiane curricolari obbligatorie, nel limite del monte ore annuale del percorso scolastico o formativo frequentato, rispettivamente, per la scuola primaria, per la scuola secondaria di primo e secondo grado, nonché per la formazione professionale.

Il servizio di mensa è stato realizzato mediante la compartecipazione delle famiglie al costo stesso ed il regime tariffario è stato graduato in relazione alla capacità economica del nucleo familiare valutata secondo quanto stabilito dall'art. 11 del regolamento attuativo.

Con propria deliberazione n. 96 di data 30/08/2012 la Giunta della Comunità della Paganella ha confermato per l'anno scolastico 2012-2013 il regime tariffario stabilito dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1317 di data 17/06/2011 per la generalità del territorio della Provincia di Trento già applicato nel precedente anno scolastico 2011-2012.

Per le scuole del primo ciclo di istruzione sono in funzione le seguenti mense scolastiche: Scuola Primaria e Secondaria di primo grado ad Andalo e Scuola Primaria e Secondaria di primo grado a Spormaggiore. Si è inoltre convenzionati con il Comune di Fai della Paganella che gestisce la Scuola Primaria di Fai della Paganella c/o la Scuola Materna.

Nell'anno 2012 sono stati distribuiti n. 9.557 pasti per un costo totale di € 37.582,94.

I buoni pasto per l'accesso al servizio sono stati distribuiti con la collaborazione della Cassa Rurale.

Programmazione acquisti arredi ed attrezzature

Nel corso dell'anno 2012 si è provveduto all'acquisto dei seguenti arredi e attrezzature:

- carrello termico distribuzione pasti per sede mensa Andalo.

Si è provveduto al reintegro di tutti i corredi delle varie sedi mensa e all'acquisto di nuove casse termiche e carrellini per trasporto delle stesse.

CONTRIBUTI ED AZIONI DIRETTE PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ EDUCATIVA, CULTURALE E SPORTIVA.

Fra le attività seguite direttamente dalla Comunità il “servizio istruzione e cultura” ha uno spazio importante perché mette in relazione la Comunità direttamente con il territorio attraverso eventi culturali ed artistici che si snodano lungo tutto l'arco dell'anno. Un occhio di riguardo è nei confronti della scuola, con la quale esiste un ottimo canale di comunicazione, per il sostegno di molte iniziative, la più importante è la festa dell'accoglienza e dello sport grazie alla quale i ragazzi dei vari comuni possono ritrovarsi tutti insieme in una giornata di festa e di sport.

Un capitolo importante è quello dei contributi alle associazioni.

In attesa che i Sindaci definiscano quali sono le associazioni “sovra comunali” che passeranno sotto l'egida della Comunità, la Comunità è particolarmente sensibile alle domande di sostegno finanziario che arrivano dalle associazioni, nella convinzione che le associazioni siano linfa vitale per la socialità dei vari paesi, come conferma l'importo devoluto di euro 37.408,61.

Un'attenzione particolare è rivolta all'associazione Croce Bianca Paganella alla quale vengono assegnati euro 10.000,00 annuali per sopperire alla difficoltà strutturale di pareggio nel bilancio.

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programma n. 2 ASSISTENZA SCOLASTICA E CULTURA

	Stanziamento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	Percentuale di realizzo	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE CORRENTI					
REGIONE					
PROVINCIA					
PROVENTI E ALTRE ENTRATE		361,04	299,04		82,83%
AVANZO APPLICATO/UTILIZZATO PER SPESA CORRENTE	18.000,00	15.336,00	0,00	85,20%	0,00%
TOTALE (A)	18.000,00	15.697,04	299,04	100,34%	1,91%
ENTRATE SPECIFICHE IN C/CAPITALE					
PROVINCIA					
ALTRE ENTRATE					
AVANZO APPLICATO/UTILIZZATO PER SPESA IN C/CAPITALE					
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	0,00	
QUOTE RISORSE GENERALI	50.500,00	43.294,97	43.294,97	85,73%	100,00%
TOTALE (C)	50.500,00	43.294,97	43.294,97	85,73%	100,00%
TOTALE GENERALE (A+B+C)	68.500,00	58.992,01	43.594,01	86,12%	73,90%

SPESA SOSTENUTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programma n. 2 ASSISTENZA SCOLASTICA E CULTURA

Programma 2	Stanziamento definitivo	Impegni	Pagamenti	Percentuale di realizzo	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	68.500,00	58.992,01	18.858,61	86,12%	31,97%
Spese per investimento	0,00	0,00	0,00		
TOTALE	68.500,00	58.992,01	18.858,61	86,12%	31,97%

	Personale	Prestazioni di servizi	Utilizzo beni di terzi	Trasferimenti	Altre spese	TOTALE
PROGRAMMA 2	0,00	19.083,40	0,00	39.908,61	0,00	58.992,01

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

Programma n. 2 ASSISTENZA SCOLASTICA E CULTURA

Risorse movimentate dai programmi nel 2012	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	68.500,00	58.992,01	86,12%
Uscite correnti	68.500,00	58.992,01	86,12%
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente		0,00	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	0,00	0,00	
Uscite investimenti	0,00	0,00	
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti		0,00	
Totale delle risorse impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	68.500,00	58.992,01	86,12%
Totale Uscite	68.500,00	58.992,01	86,12%
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		0,00	

PROGRAMMA N. 3 : Gestione del territorio ed interventi di edilizia abitativa

RESPONSABILE: dott. Maurizio Tanel

PROGETTO COMUNITA' SICURA

Il progetto denominato "A MISURA DI COMUNITA', progetto di valorizzazione e fruibilità degli spazi pubblici nella Comunità della Paganella" finanziato sul BANDO 2011/2012 COMUNITA' ATTIVA, SOSTENIBILE, SI-CURA, legge provinciale 27 giugno 2005, n. 8 - artt. 7 e 8 "Promozione di un sistema integrato di sicurezza e disciplina della polizia locale" ha come obiettivi generali:

- l'attività di analisi e mappatura dell'esistente (politiche, iniziative, strutture, spazi fruibili da ragazzi e anziani) che veda il coinvolgimento di amministratori ma anche di rappresentanti della società civile e di tutti quegli attori che, per ruolo, sono "portatori di interesse" rispetto alla valorizzazione e fruibilità degli spazi pubblici dei territori della Paganella;
- lo sviluppo delle ipotesi progettuali di tipo sociale e di attenzione nella gestione degli spazi, volte a favorire il benessere e l'accessibilità degli spazi pubblici in particolare per la fasce più deboli ovvero i minori, gli anziani e i disabili, in termini di sicurezza e di sviluppo dell'autonomia.

PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE OPERE

La Comunità desidera non solo offrire servizi ma poter realizzare anche qualche investimento in opere che la popolazione locale ed il mondo imprenditoriale ritengono importanti.

Innanzitutto la **pista ciclopedonale**, per la quale è stato realizzato un progetto di massima che andrà all'attenzione delle Amministrazioni comunali per le osservazioni del caso. Sarà un intervento significativo, del costo di circa 9 milioni di euro, che permetterà di utilizzare un percorso di circa 30 km tra i cinque comuni dell'altopiano. La realizzazione della pista ciclopedonale va nell'ottica di favorire sempre di più a livello locale la mobilità alternativa e sostenibile senza dimenticare la possibilità per chi usa la bicicletta di potersi spostare in sicurezza.

Un progetto interessante, che va a valorizzare alcune **falesie naturali**, già meta di numerosi amanti dell'arrampicata, stimolato dal gruppo locale delle guide alpine.

La sistemazione delle vie di arrampicata e dei sentieri che portano ad esse permetterà di ampliare l'offerta turistica della nostra zona e di collegarci con il sistema turistico dell'alto Garda. Per la promozione del progetto è stata infatti coinvolta la Azienda per il Turismo dell'Altipiano.

Il **progetto PAES** (studio delle emissioni di CO2 per ridurne il quantitativo disperso in atmosfera) è stato sollecitato dai Sindaci, che hanno inteso di partecipare in maniera condivisa alla proposta europea del 20-20-20 (entro il 2020 riduzione del 20%).

La Comunità ha finanziato il progetto e ne ha fatto il coordinamento; il progetto ora è all'attenzione dei Consigli comunali per l'approvazione definitiva, quindi potrà essere inoltrato all'attenzione della Commissione europea per l'eventuale finanziamento degli interventi.

Con le entrate derivanti dai sovra canoni elettrici lettera e) è stato dato incarico per la progettazione di un sistema sperimentale di filtrazione naturale lungo il corso del torrente Lambin, prima che raggiunga le acque del **lago di Bior**, per evitarne la eutrofizzazione e la conseguente abnorme crescita delle alghe.

Il progetto vede coinvolti molti servizi provinciali, bacini montani, conservazione della natura, APPA ed il coordinamento dello stesso Dirigente del Dipartimento ambiente.

INTERVENTI DI EDILIZIA ABITATIVA

Con decreto del Presidente della Provincia Autonoma di Trento di data 30.12.2011 sono state trasferite, ai sensi dell'art. 8 della L.P. 3/2006, le funzioni amministrative già esercitate dal Comprensorio della Valle dell'Adige alla Comunità della Paganella a far data dal 01 gennaio 2012.

L'attività svolta nel corso del 2012 ha riguardato:

1. L.P. 16/1990 – interventi di edilizia abitativa agevolata in favore delle persone anziane
2. L.P. 15/2005 – interventi di edilizia abitativa pubblica (locazione alloggio pubblico e contributo integrativo per l'affitto)
3. L.P. 18/2011 art. 43 – interventi per il miglioramento energetico degli edifici
4. L.P. 21/1992 - L.P. 20/2005 - L.P. 23/2007 - L.P. 19/2009 – contributi in conto interessi (rate 30.06.2012 – rate 31.12.2012).

1. L.P. 16/1990 – interventi di edilizia abitativa agevolata in favore delle persone anziane

Non sono state presentate domande relativamente a questi tipi di interventi.

2. L.P. 15/2005 – interventi di edilizia abitativa pubblica (locazione alloggio pubblico e contributo integrativo per l'affitto)

Le agevolazioni previste dalla L.P. 15/05 consistono nella locazione di alloggi pubblici e nella concessione di contributi integrativi a sostegno del canone di locazione sul libero mercato.

Per favorire il diritto all'abitazione la normativa provinciale in materia di edilizia abitativa pubblica provvede la locazione di alloggi di proprietà o in disponibilità di ITEA S.p.a. o di imprese convenzionate ad un canone di affitto sostenibile, ovvero commisurato alle effettive possibilità del nucleo familiare di far fronte alle spese per l'alloggio o la concessione di un contributo sul canone di affitto per chi è in locazione sul libero mercato.

Le domande possono essere presentate dal 01.07.2012 al 31.12.2012.

Le graduatorie sono separate per cittadini dell'Unione Europea (UE) e per cittadini stranieri (extra UE) e differenziate per interventi di locazione di alloggio pubblico e contributo integrativo del canone di locazione su libero mercato. Saranno approvate entro il 30.06.2013. Nel corso del 2013 sarà impegnato e liquidato il contributo integrativo del canone di locazione ai richiedenti aventi i requisiti.

Sono state raccolte:

- n. 7 domande per la locazione di alloggio pubblico
- n. 17 domande per il contributo integrativo per l'affitto.

3. L.P. 18/2011 art. 43 – interventi per il miglioramento energetico degli edifici

Le domande sono state raccolte in due diversi tempi:

- dal 01.03.2012 al 16.04.2012: totale 9 domande di cui n. 7 per generalità; n. 2 per giovani coppie e nubendi;
- dal 15.05.2012 al 29.06.2012: totale 10 domande di cui n. 8 per generalità; n. 2 per giovani coppie e nubendi.

L'importo assegnato dalla Provincia per tali interventi ha permesso di soddisfare tutte le domande presentate.

Nel 2012 è stata erogata la somma totale di € 156.502,38 relativa alle pratiche concesse.

4. L.P. 21/1992 - L.P. 20/2005 - L.P. 23/2007 - L.P. 19/2009 – contributi in conto interessi (rate 30.06.2012 – rate 31.12.2012)

La Comunità della Paganella eroga ogni semestre (rate semestrali) contributi in conto interesse sui mutui agevolati a suo tempo stipulati per l'acquisto, la costruzione o la ristrutturazione della prima casa di abitazione.

Al 30.06.2012 sono stati erogati € 7.126,30 per contributi in conto interessi per acquisti e risanamenti ed € 14.709,86 per contributi in conto interessi per acquisto, costruzione e risparmio casa.

Al 31.12.2012 sono stati erogati € 6.212,86 per contributi in conto interessi per acquisti e risanamenti ed € 12.658,01 per contributi in conto interessi per acquisto, costruzione e risparmio casa.

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programma n. 3 GESTIONE DEL TERRITORIO ED INTERVENTI DI EDILIZIA ABITATIVA

	Stanziamento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	Percentuale di realizzo	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE CORRENTI					
REGIONE					
PROVINCIA	17.280,00	17.280,00	0,00	100,00%	0,00%
PROVENTI E ALTRE ENTRATE					
AVANZO APPLICATO/UTILIZZATO PER SPESA CORRENTE					
TOTALE (A)	17.280,00	17.280,00	0,00	100,00%	0,00%
ENTRATE SPECIFICHE IN C/CAPITALE					
PROVINCIA	559.222,00	514.927,93	122.707,03	92,08%	23,83%
ALTRE ENTRATE	1.000,00	0,00	0,00		
RISCOSSIONE DI CREDITI					
AVANZO APPLICATO/UTILIZZATO PER SPESA IN C/CAPITALE					
TOTALE (B)	610.222,00	563.327,93	122.707,03	92,32%	21,78%
QUOTE RISORSE GENERALI	69.470,00	161.046,30	39.836,44	231,82%	24,74%
TOTALE (C)	69.470,00	161.046,30	39.836,44	231,82%	24,74%
TOTALE GENERALE (A+B+C)	696.972,00	741.654,23	162.543,47	106,41%	21,92%

SPESA SOSTENUTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programma n. 3 GESTIONE DEL TERRITORIO ED INTERVENTI DI EDILIZIA ABITATIVA

Programma 3	Stanziamento definitivo	Impegni	Pagamenti	Percentuale di realizzo	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	21.750,00	21.252,44	0,00	97,71%	0,00%
Spese per investimento	675.222,00	606.923,23	193.280,01	89,88%	31,85%
TOTALE	696.972,00	628.175,67	193.280,01	65,92%	91,68%

	Personale	Prestazioni di servizi	Utilizzo beni di terzi	Trasferimenti	Altre spese	TOTALE
PROGRAMMA 3	0,00	21.252,44	0,00	514.927,93	91.995,30	628.175,67

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

Programma n. 3 GESTIONE DEL TERRITORIO ED INTERVENTI DI EDILIZIA ABITATIVA

Risorse movimentate dai programmi nel 2012	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	86.750,00	178.326,30	205,56%
Uscite correnti	21.750,00	21.252,44	97,71%
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente		157.073,86	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	610.222,00	563.327,93	92,32%
Uscite investimenti	675.222,00	606.923,23	89,88%
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti		-43.595,30	
Totale delle risorse impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	696.972,00	741.654,23	69,95%
Totale Uscite	696.972,00	628.175,67	65,92%
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		113.478,56	

PROGRAMMA N. 4 : Assistenza sociale

RESPONSABILE: Chiara Rossi e dott. Maurizio Tanel

SERVIZIO SOCIO – ASSISTENZIALE – GESTIONE ASSOCIATA

CONTESTO ISTITUZIONALE

Il Servizio Socio Assistenziale attua gli interventi previsti dalla L.P. 13/2007, dalla L.P 14/1991, dalla L.P. 35/1978, dalla LP 6/1998, dalla L.P. 15/2012 e dalle altre normative vigenti in materia socio-assistenziale.

Con Decreto del Presidente della Provincia n. 144 di data 30 dicembre 2011 sono state trasferite, ai sensi dell'art. 8 della L.P. 3/2006, n. 3, le funzioni amministrative già esercitate dal Comprensorio della Valle dell'Adige alla Comunità Valle dei Laghi, a far data dal 01 gennaio 2012;

Le Comunità Rotaliana Königsberg, valle di Cembra, Valle dei Laghi e Paganella hanno deciso di stipulare una convenzione per la gestione associata del servizio socio assistenziale e con deliberazione assembleare n. 25 di data 28.12.2011 della Comunità Paganella è stato approvato lo schema di convenzione tra le Comunità;

I dati finanziari sono contenuti nel bilancio della Comunità Rotaliana Königsberg, comunità capofila della gestione associata

La Comunità Valle dei Laghi dal 01.01.2013 non è in gestione associata.

IL PIANO SOCIALE DELLA COMUNITÀ

Il Piano Sociale della Comunità, è lo strumento di programmazione partecipata delle politiche sociali del territorio. Tale documento, data la sua importanza, è stato approvato dall'Assemblea della Comunità in data 24 maggio 2012 con delibera n. 3.

In Trentino è la prima volta che si effettua un simile percorso, arrivando alla stesura di un documento di pianificazione sociale, e ciò ha comportato un notevole impegno per i componenti del Tavolo Territoriale. Il percorso di pianificazione sociale della Comunità Paganella ha preso l'avvio nel 2011 attraverso una fase di confronto con i soggetti attivi sul territorio, nel settore delle politiche sociali. La delibera dell'organo esecutivo n. 60 di data 4 novembre 2011 ha definito gli indirizzi per l'avvio del processo di pianificazione ed ha stabilito che il Tavolo Territoriale per la pianificazione sociale è composto dall'assessore competente della Comunità e 14 rappresentanti della popolazione della Comunità. Con la stessa delibera dell'Organo esecutivo della Comunità i componenti nominati sono: l'assessore della Comunità Claudio Dalrì con funzioni di coordinatore; i referenti delle politiche sociali dei comuni, Silvano Bottamedi per il Comune di Andalo, Roncador Isabella per il Comune di Cavedago, Gismondo Salvatore per il Comune di Fai della Paganella, Giordani Camilla per il Comune di Molveno; Pomarolli Mirko per il Comune di Spormaggiore; cinque referenti del terzo settore: Francesco Bettalli, Mariano Failoni, Guido Lorandini, Davide Sonn e Omar Bonetti; la responsabile del servizio socio – assistenziale, Chiara Rossi; un rappresentante del distretto sanitario, Dirigente del Distretto Sanitario Ovest, Daniela Zanon; un rappresentante sindacale, Rita Ferenzena e un rappresentante dei servizi educativi, un rappresentante dell'Istituto Comprensivo dell'altopiano della Paganella Rosanna Dalfovo;

Il tavolo, dopo essersi riunito nel periodo novembre 2011 – aprile 2012, è arrivato alla stesura del piano sociale di Comunità. Si è partiti da un'analisi puntuale della situazione demografica, del contesto sociale della Comunità, dei servizi offerti e dei bisogni riscontrati. L'obiettivo del Piano è la progettazione di azioni, innovative e non, in base a ciò che è emerso dall'analisi dei bisogni, e della valutazione dei servizi già offerti sul territorio.

Il Piano sociale 2012 – 2013 ha visto l'avvio delle attività per la realizzazione delle azioni previste nel corso del 2012.

GESTIONE AMMINISTRATIVA

Dal 2012 con l'attribuzione delle competenze alla Comunità l'assegnazione dei fondi provinciali è stata disposta assegnando un budget ad ogni Comunità.

Per la gestione associata la Comunità capofila della gestione associata prevista dalla convenzione sottoscritta fra le Comunità Rotaliana, Valle di Cembra, Valle dei Laghi e Paganella è la Comunità Rotaliana Königsberg e questo ha comportato un grande sforzo organizzativo di tutta la struttura per rispondere alle esigenze particolari di ogni territorio mantenendo nel contempo una gestione unitaria.

Data la singolare condizione delle nascenti Comunità ed il trasferimento delle funzioni quindi a 4 enti di nuova istituzione è stato previsto anche un fondo di riserva da suddividere a consuntivo fra le Comunità della gestione associata.

Il nuovo assetto istituzionale ha previsto che la gestione associata provveda a porre in essere tutte le attività del servizio socio assistenziale realizzando nel contempo una formazione del personale amministrativo che porti, al termine della gestione associata, ad una gestione in autonomia delle attività.

Nell'ultimo periodo dell'anno si è predisposto il trasloco dagli uffici di Via Zambra a Trento presso le Comunità ed in data 21.12.2012 sono stati definitivamente chiusi gli uffici di Trento.

Inoltre, sia per facilitare la gestione in autonomia delle singole Comunità, sia per procedere ad un miglioramento dei servizi offerti, sono stati introdotti nuovi sistemi informatici sia per la rilevazione dei servizi che per la gestione degli stessi e delle partecipazioni degli utenti: queste procedure hanno comportato un grande impegno per il comparto amministrativo al fine di procedere ad un'informatizzazione più completa che porterà nel tempo benefici in termini di tempistica e completezza dei dati relativi al tutti gli aspetti del servizio. Inoltre l'adozione di sistemi informatici uniformi fra tutte le Comunità permetterà un'analisi degli interventi su tutto il territorio provinciale.

Dal 2012 è stata prevista la presenza del personale amministrativo presso la sede della Comunità ad Andalo su richiesta di appuntamento al fine di agevolare gli utenti della Comunità nei contatti con il servizio.

ATTIVITA' DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

L' assistente sociale della Comunità, che opera nelle aree minori e famiglie, adulti - disabili e anziani svolge la propria attività sul territorio della Comunità ed effettua un recapito settimanale presso la sede di Andalo. E' inoltre coadiuvata nella propria attività sia dai coordinatori che dai colleghi della gestione associata.

L'attività si esplica nella valutazione dello stato di bisogno della persona, nella predisposizione di un progetto di aiuto condiviso e nella presa in carico della situazione. Lo stato di bisogno viene determinato dalla presenza di:

- insufficienza di reddito familiare;
- incapacità totale o parziale di un soggetto per effetto della quale lo stesso non è in grado di provvedere ai propri bisogni o il nucleo familiare non possa assicurare un'adeguata assistenza;
- situazioni di particolare bisogno che possano esporre al rischio di emarginazione;
- sottoposizione di un soggetto a provvedimento dell'autorità giudiziaria che imponga o renda necessari interventi o prestazioni socio-assistenziali;

Il programma si è articolato nelle seguenti attività:

1. Interventi di prevenzione e di promozione sociale;
2. interventi di aiuto e sostegno alla persona e al nucleo familiare;
3. Interventi integrativi e sostitutivi delle funzioni proprie del nucleo familiare;

Interventi di aiuto e sostegno alla persona e al nucleo familiare

Tra gli interventi previsti vengono effettuati dal Servizio Sociale territoriale

interventi di sostegno psico-sociale, quale aiuto a persone, a nuclei familiari e a gruppi da attuarsi, anche in collaborazione con altri Servizi e strutture, sulla base di specifici progetti che attivino e valorizzino le risorse personali ed interpersonali;

interventi di aiuto per l'accesso ai servizi volti ad informare, orientare e motivare persone singole e nuclei familiari sulle possibilità esistenti al fine di facilitarne la fruizione.

- Appartengono alla stessa categoria inoltre gli interventi di assistenza economica attuati al fine di garantire il soddisfacimento di bisogni sia fondamentali che specifici. Essi sono disposti a favore di persone singole o di nuclei familiari in maniera coordinata con eventuali altri tipi di intervento.

Le persone si rivolgono al Servizio Sociale per la richiesta di aiuti economici (oltre a quelli precedentemente indicati anche i sussidi una tantum) in seguito a difficoltà nel sopperire in maniera autonoma alle proprie necessità o a quelle del nucleo familiare, in gran parte dovute a precarietà del lavoro e/o incapacità di gestione delle entrate.

Le scelte alla base degli interventi di aiuto e sostegno sono diverse per ognuna delle tipologie sopra elencate ed hanno lo scopo di fornire alle famiglie o alle singole persone, attraverso un aiuto economico o un'agevolazione, l'opportunità di uscire da un momento di difficoltà, recuperando, dove possibile, risorse personali che li rendano autonomi, consentendo quindi

- a) di superare o attenuare le difficoltà derivanti da una situazione imprevista di assenza o scarsità di risorse;
- b) di accedere a prestazioni e servizi che a motivo delle precarie condizioni fisiche e di salute rivestono carattere di necessità o importanza notevole, ma la cui fruizione è impedita da difficoltà di tipo economico.

Gli obiettivi primari da conseguire sono il superamento della situazione di bisogno acuto e/o il dare una risposta a bisogni derivanti da particolari patologie o deficit fisici.

Interventi integrativi e sostitutivi delle funzioni proprie del nucleo familiare;

Sono proseguiti gli interventi integrativi o sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare che hanno lo scopo di aiutare, sostenere o, nei casi più gravi, sostituire la famiglia, dove questa presenta difficoltà per garantire, nel caso di difficoltà temporanea, la permanenza del minore o della persona disabile o dell'anziano nel proprio ambiente di vita, evitando o riducendo il ricorso a strutture residenziali ed i rischi di isolamento o di emarginazione.

Il sostegno viene offerto attraverso:

- a) interventi di assistenza domiciliare;
- b) servizi a carattere residenziale e semiresidenziale in favore di minori e di persone con disabilità;
- c) affidamento familiare dei minori;

E' attivo sul territorio con funzioni di natura aggregativa e socio – educativa, il Centro Anch'io ad Andalo e Spormaggiore che si rivolge ai minori.

Interventi di assistenza domiciliare

Sono proseguiti gli interventi attuati a favore di persone che, per condizioni di salute, età avanzata o sopravvenute incapacità, non sono in grado di provvedere in forma autonoma all'igiene e alla cura della propria persona e della propria abitazione, alla preparazione regolare ed adeguata dei pasti, all'igiene degli effetti personali. Il sostegno è rivolto a persone che pur presentando una diminuita autosufficienza, mantengono comunque delle potenzialità residue che, se adeguatamente stimolate e sostenute, possono consentire loro di rimanere nella propria casa e nell'ambiente sociale di appartenenza.

Su domanda dell'interessato o dei suoi familiari, l'assistente sociale provvede ad accettare la situazione personale ed ambientale e, sulla base delle risorse disponibili, richiede l'attivazione dell'intervento che meglio risponde al bisogno evidenziato e verificato.

Gli interventi che possono essere messi in atto dal Servizio sono:

- a) assistenza a domicilio per cura dell'ambiente, cura della persona, sostegno relazionale;
- b) servizio di lavanderia;
- c) accesso a punti mensa per la consumazione del pasto di mezzogiorno;
- d) frequenza dei centri di servizi presso i quali l'utente può pranzare, trascorrere il primo pomeriggio con gli altri utenti e beneficiare di altri servizi quali il bagno assistito e le attività di animazione;
- e) per le persone che non possono raggiungere i centri o i punti mensa, preparazione e consegna al domicilio dell'utente del pasto di mezzogiorno;
- f) attivazione del telesoccorso e telecontrollo;
- g) trasporto delle persone per raggiungere i punti mensa, i centri servizi e le strutture sanitarie per trattamento di emodialisi;
- h) partecipazione ai soggiorni protetti al lago, al mare e in montagna;
- i) partecipazione alle attività di animazione organizzate presso i Centri e alle giornate di socializzazione.

Sono stati effettuati i soggiorni protetti al mare in giugno e settembre, al lago in primavera ed in montagna in estate: questa attività è molto partecipata e il servizio riscontra una ricaduta positiva sul benessere dei partecipanti.

Le scelte poste a sostegno degli interventi muovono dalla convinzione che la permanenza della persona nel proprio nucleo familiare, nella propria abitazione se adeguata, nel proprio ambiente di vita e di relazioni sociali costituisca elemento importante per il suo benessere psico-fisico.

E' attivo per i cittadini della Comunità il centro servizi di Spormaggiore, presso il quale viene organizzata anche attività di socializzazione

Interventi in favore di minori

Questa tipologia di interventi viene attuata per sostenere famiglie che presentano difficoltà nell'offrire ai figli un normale ambiente di crescita e di sviluppo. Gli interventi posti in essere, effettuati su richiesta della famiglia o attuati in esecuzione di provvedimenti emessi dal Tribunale per i Minori, sono articolati su una gradualità di prestazioni che variano in base alla gravità della situazione presentata ed alla tipologia delle necessità evidenziate dal minore e dal nucleo familiare di appartenenza. I principali interventi attuati sono:

- a) segretariato sociale come attività di informazione generale sulle risorse e servizi attivabili;
- b) sostegno psico-sociale ed attività consultoriale per i genitori e per lo stesso minore;
- c) interventi di assistenza educativa a domicilio o accoglienze brevi presso famiglie disponibili;
- d) frequenza diurna di centri per minori;
- e) affido a gruppi appartamento o strutture residenziali;
- f) affido a famiglie.

Per le strutture a carattere residenziale ci si rivolge in via prioritaria a quelle esistenti in Provincia; solo nel caso di mancanza di posti disponibili o, qualora ritenuto più opportuno, si scelgono strutture esterne. La situazione è invece diversa per le strutture a carattere diurno alle quali, per motivi logistici, si può ricorrere solo se le stesse sono collocate in zone non eccessivamente distanti dal luogo di residenza del minore.

Per quanto concerne i minori la finalità dell'attività è quella di assicurare loro, nonostante situazioni di svantaggio familiare, le opportunità di crescita psico-fisica e culturale mediamente disponibili per la maggioranza dei ragazzi del territorio di appartenenza, attivando gli opportuni interventi integrativi e/o sostitutivi delle funzioni del nucleo familiare.

Interventi in favore di persone con disabilità.

Gli interventi attuati a favore di persone con disabilità di solito si attivano al raggiungimento della maggiore età, in coincidenza con il termine del ciclo di studi o alla conclusione di percorsi di formazione – lavoro di competenza di altre agenzie.

Sono previste anche in questo caso prestazioni graduali, commisurate al tipo di handicap ed alle capacità della famiglia di fornire il sostegno necessario:

- a) segretariato sociale e sostegno psico-sociale;
- b) frequenza diurna di laboratori protetti, centri socio-occupazionali e socio-educativi;
- c) affido a strutture residenziali di tipo comunitario o ad istituti specializzati;

La progettazione e la scelta dell'intervento avvengono cercando di valorizzare al massimo l'ambiente familiare, parentale e di comunità. Le strutture esistenti in Provincia e la possibilità di fruire di servizi di trasporto appositamente organizzati consentono, di solito, di soddisfare le domande che arrivano al Servizio. Solo per casi del tutto particolari, può rendersi necessario rivolgersi a strutture localizzate fuori del territorio provinciale.

Ne deriva un ricorso a strutture residenziali solo nei casi più gravi, favorendo anche in queste situazioni i rientri nel proprio ambiente almeno per il fine settimana.

Per le persone con handicap la finalità dell'attività è quella di fornire opportunità d'impegno e di socializzazione extra-familiare che consentano lo sviluppo ed il mantenimento delle abilità della persona, sostenendo contemporaneamente il nucleo familiare nel suo impegno a favore del componente in difficoltà.

INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA

Nel 2012 è stata data attuazione alla previsione normativa contenuta nella L.P. 16/2010 "Tutela della salute in Provincia di Trento" in merito all'integrazione socio-sanitaria. Per arrivare a questo risultato sono stati necessari numerosi momenti di confronto per predisporre la necessaria riorganizzazione dei servizi sia per la Comunità che per l'APSS.

Nel mese di novembre è iniziata la raccolta delle domande relative all'assegno di cura previsto dalla L.P. 15/2012 che prevede un contributo per le persone che necessitano di aiuto e cura, col fine di mantenere il più a lungo possibile sia gli anziani che i soggetti disabili presso il loro domicilio.

Le domande sono raccolte dai Patronati ma nel processo sono coinvolti gli assistenti sociali che effettuano i necessari approfondimenti e partecipano alle sedute delle Unità valutative multidisciplinari che valutano i singoli casi.

Il nuovo assegno sostituisce il precedente istituto previsto dalla L.P. 6/98 che comunque rimarrà in carico alla Comunità per le pratiche attualmente attive ed i cui beneficiari potranno optare per il nuovo assegno se lo ritengono vantaggioso.

Inoltre con le deliberazioni della Giunta Provinciale n. 556 di data 25.03.2011 e 2617 di data 02 dicembre 2011 sono state emanate apposite direttive in materia di integrazione socio sanitaria.

Alcune attività fino al 2011 gestite dalle Comunità sono state trasferite all'APSS fra le quali:

assistenza domiciliare integrata (A.D.I.) e assistenza domiciliare integrata – cure palliative (A.D.I. – C.P.)

servizio trasporto per soggetti affetti da nefropatia cronica o sottoposti a trapianti renali
contributi spese riscaldamento a favore dei soggetti affetti da nefropatia cronica
rimborso spese forfetario per dialisi domiciliare

servizi di sostegno a favore di persone con handicap grave (progetti di vita indipendente)

Questo comporta una diversa organizzazione ma in buona parte le attività continuano ad essere effettuate dal personale amministrativo della Comunità a supporto dell'APSS. Si è collaborato con l'APSS per evitare disagi agli utenti e questa collaborazione è proseguita per il 2012 ed è prevista anche nei prossimi mesi.

Inoltre la collaborazione con l'APSS si è intensificata in previsione dell'apertura del Punto Unico di Accesso.

Altri interventi

Il Servizio Socio Assistenziale gestisce inoltre alloggi protetti a Spormaggiore per anziani o adulti a rischio di emarginazione

ALTRE ATTIVITA'

Il servizio di assistenza sociale è uno dei pilastri dell'attività della Comunità, è il progetto nel quale la Comunità può cercare davvero di interessarsi del proprio territorio per valorizzare il "positivo" e andare incontro alle "criticità" con l'obiettivo di migliorare la qualità della vita, in particolare di coloro che sono più deboli e fragili nella convinzione che la civiltà di un popolo si veda in particolare nella capacità di avere attenzione proprio per i più deboli.

Le iniziative nel corso del 2012 sono state rivolte:

- ai giovani con i progetti del "Piano di Zona";
- ai ragazzi con i centri di aggregazione e di incontro "C'entro anch'io" e "Minialtopiano";
- ai bambini con la "colonia estiva delle Tagesmutter" per aiutare i genitori che lavorano nella gestione dei più piccoli durante la chiusura estiva della scuola materna;
- alle "persone della terza età" con il progetto 19 (aiuti nelle faccende domestiche, un po' di compagnia, qualche commissione fuori casa);
- alle donne con i progetti delle pari opportunità.

Il progetto "pari opportunità" ha permesso di avviare nel territorio alcune riflessioni e stimoli di pensiero sul tema delle pari opportunità, non intese come difesa dei diritti femminili ma come valorizzazione delle potenzialità di genere femminile e soprattutto come maggior consapevolezza delle donne nelle proprie capacità.

Ha permesso la creazione di un gruppo ristretto di donne che potrà diventare un interessante "strumento di confronto" per gli Amministratori della Comunità sui temi legati al benessere della famiglia.

Sebbene non si sia costituita una Consulta formale, si è creato un "gruppo di donne" motivate e formate, interessate a portate avanti l'iniziativa, che costituirà la base solida di un gruppo che andrà man mano ad allargarsi sul territorio coinvolgendo altre donne con iniziative che proseguiranno nel tempo.

RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programma n. 4 ASSISTENZA SOCIALE

	Stanziamento definitivo	Accertamenti	Riscossioni	Percentuale di realizzo	% Riscossioni su accertamenti
ENTRATE SPECIFICHE CORRENTI					
PROVINCIA	52.650,00	52.734,61	25.018,98	100,16%	47,44%
PROVENTI E ALTRE ENTRATE	266.550,00	245.899,82	123.475,29	92,25%	50,21%
AVANZO APPLICATO/UTILIZZATO PER SPESA CORRENTE	33.000,00	30.074,00	0,00	91,13%	
TOTALE (A)	352.200,00	328.708,43	148.494,27	93,33%	45,18%
ENTRATE SPECIFICHE IN C/CAPITALE					
PROVINCIA					
ALTRE ENTRATE					
AVANZO APPLICATO/UTILIZZATO PER SPESA IN C/CAPITALE					
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00		
QUOTE RISORSE GENERALI	15.000,00	12.952,99	12.952,99	86,35%	100,00%
TOTALE (C)	15.000,00	12.952,99	12.952,99	86,35%	100,00%
TOTALE GENERALE (A+B+C)	367.200,00	341.661,42	161.447,26	93,05%	47,25%

SPESA SOSTENUTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programma n. 4 ASSISTENZA SOCIALE

Programma 4	Stanziamento definitivo	Impegni	Pagamenti	Percentuale di realizzo	% Pagamenti su impegni
Spesa corrente	367.200,00	341.661,42	246.131,20	93,05%	72,04%
Spese per investimento	0,00	0,00	0,00		
TOTALE	367.200,00	341.661,42	246.131,20	93,05%	72,04%

	Personale	Prestazioni di servizi	Utilizzo beni di terzi	Trasferimenti	Altre spese	TOTALE
PROGRAMMA 4	134.295,97	152.377,45	0,00	54.988,00	0,00	341.661,42

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DEL PROGRAMMA

Programma n. 4 ASSISTENZA SOCIALE

Risorse movimentate dai programmi nel 2012	Stanziamenti definitivi del bilancio 2012	Accertamenti e impegni di competenza 2012	Percentuale di realizzo
BILANCIO CORRENTE			
Entrate correnti	367.200,00	341.661,42	93,05%
Uscite correnti	367.200,00	341.661,42	93,05%
Avanzo (+) Disavanzo (-) corrente		0,00	
BILANCIO INVESTIMENTI			
Entrate investimenti	0,00	0,00	
Uscite investimenti	0,00	0,00	
Avanzo (+) Disavanzo (-) investimenti		0,00	
Totale delle risorse impiegate nei programmi:			
Totale Entrate	367.200,00	341.661,42	93,05%
Totale Uscite	367.200,00	341.661,42	93,05%
Avanzo (+) o Disavanzo (-) gestione dei programmi		0,00	